

NAPREDOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA

Izmjene i dopune pravilnika

[Link na pravilnik](#)

Članak 4

- Učitelji, nastavnici, stručni suradnici i ravnatelji (u daljnjem tekstu: odgojno-obrazovni radnici) koji imaju odgovarajuću razinu i vrstu obrazovanja te potrebne pedagoške kompetencije propisane zakonom i drugim propisima, pod uvjetima propisanim ovim Pravilnikom mogu napredovati u zvanja:
 - 1. mentor
 - 2. savjetnik
 - 3. izvrstan savjetnik



Uvjeti za napredovanje Mentor

Članak 5

- (1) U zvanje mentora može napredovati **učitelj i nastavnik** koji uz odgovarajuću razinu i vrstu obrazovanja ispunjava sljedeće opće uvjete:
 - **položen stručni ispit**, osim u slučaju oslobađanja od polaganja istog sukladno zakonu;
 - **najmanje pet godina rada** u školskoj ustanovi obavljajući poslove učitelja ili nastavnika s odgovarajućom vrstom obrazovanja;
 - kontinuirani **profesionalni razvoj** u trajanju od najmanje **100 sati** u posljednjih pet godina;
 - izvršene sve obveze vezane uz zvanje propisane ovim Pravilnikom, osim u slučaju prvog napredovanja.



Uvjeti za napredovanje Mentor

Članak 5

- (5) Uz opće uvjete iz stavka 1. ovoga članka odgojno-obrazovni radnik koji napreduje u zvanje mentora mora ispunjavati i uvjet izvrsnosti:
 - najmanje **20 bodova** prikupljenih iz najmanje tri kategorije, među kojima je obvezna kategorija Unaprjeđivanje rada škole, sukladno članku 8. ovoga Pravilnika.
- (6) Iznimno od uvjeta koji se odnosi na pet godina rada u obavljanju određenih poslova, osobe iz stavka 1., 2. i 3. ovoga članka uz ispunjavanje ostalih uvjeta mogu napredovati u zvanje mentora i nakon najmanje **tri godine** rada u obavljanju poslova s odgovarajućom vrstom obrazovanja u školskoj ustanovi ako prikupe **40 bodova** iz najmanje četiri kategorije sukladno članku 8. ovoga Pravilnika



Savjetnik

Članak 6

- (1) U zvanje **savjetnika** može napredovati učitelj i nastavnik koji uz odgovarajuću razinu i vrstu obrazovanja ispunjava sljedeće opće uvjete:
 - **položen stručni ispit**, osim u slučaju oslobađanja od polaganja istog sukladno zakonu;
 - kontinuirani **profesionalni razvoj** u trajanju od najmanje **120 sati** u posljednjih pet godina;
 - najmanje **pet godina** provedenih u zvanju **mentora** na radnome mjestu učitelja ili nastavnika; – izvršene sve obveze vezane uz zvanje propisane ovim Pravilnikom.



Savjetnik

Članak 6

- (5) Uz opće uvjete iz stavka 1. ovoga članka odgojno-obrazovni radnik koji napreduje u zvanje savjetnika mora ispunjavati i uvjet izvrsnosti:
 - najmanje **40 bodova** prikupljenih iz najmanje četiri kategorije, među kojima je obvezna kategorija Unaprjeđivanje rada škole, sukladno članku 8. ovoga Pravilnika



Izvrstan savjetnik

Članak 7

- (1) U zvanje **izvrsnog savjetnika** može napredovati učitelj i nastavnik koji uz odgovarajuću razinu i vrstu obrazovanja ispunjava sljedeće opće uvjete:
 - **položen stručni ispit**, osim u slučaju oslobađanja od polaganja istog sukladno zakonu;
 - kontinuirani profesionalni razvoj u trajanju od najmanje **150 sati** u posljednjih pet godina;
 - najmanje **pet godina** provedenih u zvanju **savjetnika** na radnome mjestu učitelja ili nastavnika;
 - izvršene sve obveze vezane uz zvanje propisane ovim Pravilnikom



Izvrstan savjetnik

Članak 7

- (5) Uz opće uvjete iz stavka 1.ovoga članka odgojno--obrazovni radnik koji napreduje u zvanje izvrsnog savjetnika mora ispunjavati i **uvjet izvrsnosti**:
 - najmanje **60 bodova** prikupljenih iz najmanje pet kategorija, među kojima su obvezne kategorije Unaprjeđivanje rada škole, sukladno članku 8. ovoga Pravilnika



Kriteriji vrednovanja stručno-pedagoškog rada

Članak 8.

- Vrednovanje dijela stručno-pedagoškog rada odgojno-obrazovnog radnika za ispunjavanje **uvjeta izvrsnosti** boduje se prema kriterijima podijeljenim u kategorije.



Kategorije aktivnosti	Bodovi
ORGANIZACIJA I/ILI PROVEDBA NATJECANJA TE MENTORSTVO UČENICIMA, STUDENTIMA I PRIPRAVNICIMA	
Mentorstvo učenicima koji sudjeluju na natjecanjima, smotrama i sl. na županijskoj razini uz dodatan bod po učeniku za osvojeno jedno od prva tri mjesta (po učeniku ili natjecateljskoj ekipi)	1
Mentorstvo učenicima koji sudjeluju na natjecanjima, smotrama i sl. na međužupanijskoj ili državnoj razini, uz dodatan bod po učeniku za osvojeno jedno od prva tri mjesta (po učeniku ili natjecateljskoj ekipi)	2
Mentorstvo učenicima koji sudjeluju na natjecanjima, smotrama i sl. na međunarodnoj razini uz dodatan bod po učeniku za osvojeno jedno od prva tri mjesta (po učeniku ili natjecateljskoj ekipi). U istoj školskoj godini svaki učenik ili ekipa boduje se samo jedanput prema najboljem uspjehu.	3
Sudjelovanje u radu povjerenstava za organizaciju i/ili provedbu natjecanja, smotre i sl. za učenike, na školskoj razini (po događanju)	1
Sudjelovanje u radu povjerenstava za organizaciju i/ili provedbu natjecanja, smotre i sl. za učenike, na županijskoj ili državnoj razini (po događanju)	2
Sudjelovanje u radu povjerenstava za organizaciju i/ili provedbu natjecanja, smotre i sl. za učenike, na međunarodnoj razini (po događanju)	3
Sudjelovanje u radnim skupinama za izradu zadataka za natjecanja, smotre, nacionalne ispite ili državnu maturu (po ispitu)	2
Sudjelovanje u radnim skupinama za evaluaciju za nacionalne ispite ili državnu maturu (po ispitnom roku i predmetu)	1
Mentorstvo studentima učiteljskih i nastavničkih studija (po godini)	2
Mentorstvo pripravniku do stručnog ispita (po pripravniku)	3



Predavanje, edukacija, radionice

PREDAVANJA, RADIONICE I EDUKACIJE	
Predavanje, radionica ili ogledni sat na školskoj razini (po broju održanih, međusobno različitih, uživo ili online; do dva suautora)	1
Predavanje, radionica ili ogledni sat na županijskoj razini (po broju održanih, međusobno različitih, uživo ili online, uz pozitivnu evaluaciju od strane sudionika; do dva suautora)	2
Predavanje, radionica ili ogledni sat na međužupanijskoj/regionalnoj ili državnoj razini (po broju održanih, međusobno različitih, uživo ili online, uz pozitivnu evaluaciju od strane sudionika; do dva suautora)	3
Predavanje ili radionica na međunarodnoj razini (po broju održanih, uživo i online; uz pozitivnu evaluaciju od strane sudionika; do dva suautora)	4
Dijeljenje primjera dobre prakse primjene inovativnih metoda poučavanja (primjerice u Edutoriju, na obrazovnim portalima, školskim mrežnim stranicama, knjigama, zbornicima i brošurama) ako nije vrednovano u kategoriji STRUČNI ČLANCI, NASTAVNI MATERIJALI I OBRAZOVNI SADRŽAJI (po primjeru)	3



Sudjelovanje na međunarodnim radionicama izvan Republike Hrvatske (strukturirani tečajevi, promatranje rada (job <i>shadowing</i>), podučavanje u inozemnim ustanovama (teaching <i>assignment</i>); zajedničke aktivnosti učenja i podučavanja (short-term <i>joint staff training events</i>)) (po broju radionica ili aktivnosti mobilnosti) 1 bod za strukturirane tečajeve s potvrdom o sudjelovanju 2 boda za promatranje rada (job <i>shadowing</i>) s potvrdom o sudjelovanju 3 boda za podučavanje u inozemnim ustanovama (teaching <i>assignment</i>); zajedničke aktivnosti učenja i podučavanja (short-term <i>joint staff training events</i>) uz potvrdu o uspješnosti	1 – 3
Sudjelovanje u edukaciji na državnoj razini (po broju edukacija, međusobno različitih, uživo ili online) od 5 do 10 sati = 1 bod od 11 do 20 sati = 2 boda od 21 do 30 sati = 3 boda više od 30 sati = 4 bodova	1 – 4
Vođenje ili mentoriranje edukacije na državnoj razini (po broju edukacija, međusobno različitih, uživo ili online, uz pozitivnu evaluaciju od strane sudionika) do 3 sata = 1 bod od 4 do 5 sati = 2 boda od 6 do 10 sati = 3 boda od 11 do 20 sati = 4 boda od 21 do 30 sati = 5 boda više od 40 sati = 6 bodova	1 – 6
Sudjelovanje u edukaciji na međunarodnoj razini (po broju edukacija, međusobno različitih, uživo ili online) od 5 do 10 sati = 2 boda od 11 do 20 sati = 3 boda od 21 do 30 sati = 4 boda više od 30 sati = 5 bodova	2 – 5
Vođenje ili mentoriranje edukacije na međunarodnoj razini (po broju edukacija, međusobno različitih, uživo ili online, uz pozitivnu evaluaciju od strane sudionika) od 5 do 10 sati = 4 boda od 11 do 20 sati = 5 boda od 21 do 30 sati = 6 boda više od 30 sati = 7 bodova	4 – 7



Stručna vijeća, udruge

RAD U STRUČNIM VIJEĆIMA, UDRUGAMA I SL.	
Vođenje stručnog vijeća na školskoj razini (po šk. godini) uz minimalno 3 održanih sastanaka stručnog vijeća godišnje te minimalno jedno održano predavanje ili radionicu godišnje	1
Vođenje stručnog vijeća na županijskoj razini (po šk. godini) uz minimalno 3 održanih sastanaka stručnog vijeća te minimalno jedno održano predavanje ili radionicu godišnje	2
Doprinos struci kroz rad u strukovnim udrugama koje potiču, razvijaju i unapređuju struku (po godini)	1
Vođenje stručne udruge povezane s obrazovanjem na lokalnoj ili županijskoj razini (po godini)	1
Vođenje stručne udruge povezane s obrazovanjem regionalnoj ili državnoj razini (po godini)	2
Vođenje stručnog društva, kluba ili sekcije na školskoj ili županijskoj razini (po godini)	1
Vođenje stručnog društva, kluba ili sekcije na međužupanijskoj/regionalnoj ili državnoj razini (po godini)	2
Neposredan odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama ili s darovitima učenicima izvan školske ustanove odnosno u organizaciji ustanova ili udruga civilnog društva koje provode aktivnosti u području odgoja i obrazovanja djece i mladih (po godini)	3



STRUČNI ČLANCI, NASTAVNI MATERIJALI I OBRAZOVNI SADRŽAJI	
Objavljivanje znanstvenog članka u tiskanoj ili online publikaciji u Republici Hrvatskoj (do četiri suautora; po broju objavljenih radova)	3
Objavljivanje znanstvenog članka u tiskanoj ili online publikaciji izvan Republike Hrvatske (do četiri suautora; po broju objavljenih radova)	5
Objavljivanje stručnog članka u tiskanoj ili online publikaciji u Republici Hrvatskoj (do tri suautora; po broju objavljenih radova)	2
Objavljivanje stručnog članka u tiskanoj ili online publikaciji izvan Republike Hrvatske (do tri suautora; po broju objavljenih radova)	3
Pisanje recenzije udžbenika, stručnih knjiga, priručnika ili članaka (po broju)	2
Sudjelovanje u radu stručnih povjerenstava koje imenuje ministar nadležan za obrazovanje, a radi procjene usklađenosti udžbenika sukladno propisima kojima je uređeno odobravanje udžbenika (po udžbeniku)	2
Prijevod udžbenika, stručne literature, računalnog obrazovnog programa i sl.	3
Autorstvo i suautorstvo stručnih knjiga, udžbenika, obrazovnih računalnih programa, priručnika i digitalnih obrazovnih sadržaja za barem 10 nastavnih sati, edukacija u minimalnom trajanju od 20 sati (do tri suautora; po broju objavljenih publikacija)	6
Autorstvo i suautorstvo stručnih knjiga, udžbenika, obrazovnih računalnih programa, priručnika, digitalnih obrazovnih sadržaja za barem 10 nastavnih sati, online edukacija u minimalnom trajanju od 20 sati (više od tri suautora; po broju objavljenih publikacija)	3
Autorstvo i suautorstvo recenziranih i/ili odobrenih digitalnih obrazovnih sadržaja temeljem Zakona o udžbenicima (po broju)	6



Dijeljenje-objavljivanje

Objavljivanje oglednih primjera prilagodbi metoda, sadržaja, aktivnosti i sl. za učenike s teškoćama (po broju objavljenih radova)	2
Objavljivanje oglednih primjera prilagodbi metoda, sadržaja, aktivnosti i sl. za darovite učenike (po broju objavljenih radova)	2
Izrada i objavljivanje otvorenih obrazovnih sadržaja (po broju objavljenih sadržaja):	2 - 6

obrazovni sadržaji do 10 nastavnih sati = 2 boda

obrazovni sadržaji od 11 do 20 nastavnih sati = 4 boda

obrazovni sadržaji za više od 20 nastavnih sati = 6 bodova



Projekti

PROJEKTI	
Priprema i pisanje projekta na državnoj razini (po projektu) 2 bod ukoliko je projekt prihvaćen	1 – 2
Priprema i pisanje projekta na međunarodnoj razini (po projektu) 3 boda ukoliko je projekt prihvaćen	2 – 3
Vođenje ili koordiniranje projekta na školskoj razini (po projektu)	1
Vođenje ili koordiniranje projekta u trajanju od najmanje godinu dana na školskoj razini (po projektu)	2
Vođenje ili koordiniranje projekta u trajanju od najmanje godinu dana na državnoj razini (po projektu)	4
Vođenje ili koordiniranje jednogodišnjeg projekta na međunarodnoj razini (po projektu)	5
Vođenje ili koordiniranje višegodišnjeg projekta na međunarodnoj razini (po projektu)	6
Sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta na školskoj razini (po projektu)	1
Sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta na državnoj razini (po projektu)	2
Sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta na međunarodnoj razini (po projektu)	3



Unapređenje rada škole

UNAPRJEĐENJE RADA ŠKOLE	
Sudjelovanje u samovrednovanju ili vanjskom vrednovanju škole (po godini)	1
Rad u školskom timu za kvalitetu/rad u Povjerenstvu za kvalitetu (po godini)	1
Vođenje školskog tima za kvalitetu/rad Koordinatora samovrednovanja (po godini)	2
Uređivanje školske mrežne stranice, školskog lista ili školske stranice na društvenim mrežama (po godini i po publikaciji)	1
Pripremanje i organizacija javnog događanja u školi (po događanju)	1
Pripremanje i organizacija javnog događanja vezanog uz obrazovanje na županijskoj ili državnoj razini (po događanju)	2
Vođenje ili koordiniranje javnog događaja vezanog uz obrazovanje na državnoj razini (po događaju)	3
Aktivno sudjelovanje u izvođenju programa za vanjske sudionike u regionalnom centru kompetentnosti (po godini)	1
Vođenje regionalnog centra kompetentnosti (po godini)	3
Administriranje školskih platformi za e-učenje (po e-platformi i po godini)	1



Rad na unaprijeđenju sustava obrazovanja

Rad u povjerenstvima, radnim skupinama ili mentorskim timovima za koja su imenovani od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja ili za rad u Povjerenstvu za polaganje stručnih ispita (po godini)	1
Sudjelovanje u provođenju obrazovnog istraživanja na školskoj ili županijskoj razini (po broju)	1
Sudjelovanje u provođenju obrazovnog istraživanja na međuzupanijskoj, državnoj ili međunarodnoj razini (po broju)	2
Sudjelovanje u eksperimentalnom programu u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju (po šk. godini)	4
Pripremanje i provođenje obrazovnog istraživanja na školskoj ili županijskoj razini, uz objavu rada (po broju)	2
Pripremanje i provođenje obrazovnog istraživanja na međuzupanijskoj ili državnoj razini, uz objavu rada (po broju)	3
Pripremanje i provođenje obrazovnog istraživanja na međunarodnoj razini, uz objavu rada (po broju)	4
Sudjelovanje u radnim skupinama, povjerenstvima i sl. za izradu strateških, zakonodavnih, kurikulumskih i sl. dokumenata na državnoj razini (po skupni i po godini)	3



Članak 9

- (1) Aktivnosti iz članka 8. ovoga Pravilnika vrednuju se neovisno o tome u kojem području, odnosno predmetu su ostvarene.
- (2) Svaka aktivnost može se vrednovati samo jednom, a u obzir se uzimaju bodovi ostvareni od **dana podnošenja prethodnog zahtjeva** za napredovanje u zvanje **do dana podnošenja novog zahtjeva za obnavljanje napredovanja u zvanje**, odnosno zahtjeva za napredovanje u više zvanje.
- (3) Osobama imenovanim za ravnatelja školske ustanove prilikom povratka na prethodno radno mjesto priznat će se svi elementi za napredovanje (bodovi, godine rada, kontinuirani profesionalni razvoj te obveze vezane uz napredovanje) ostvareni prije imenovanja za ravnatelja.



Pokretanje postupka za napredovanje

Članak 10

- (1) Postupak za napredovanje u zvanje pokreće se na zahtjev odgojno-obrazovnog radnika, koji je o predmetnom zahtjevu **dužan pisanim ili elektroničkim putem obavijestiti školsku ustanovu** s kojom ima zasnovan radni odnos.
- (2) Zahtjev za napredovanje odgojno-obrazovni radnik podnosi agenciji nadležnoj za obrazovanje (u daljnjem tekstu: Agencija).
- (3) **Obrazac zahtjeva** za napredovanje sastavni je dio ovoga Pravilnika, a dostupan je i u elektroničkom obliku na mrežnim stranicama Agencije (Obrazac 1).
- (4) Uz zahtjev za napredovanje odgojno-obrazovni radnik dužan je dostaviti **dokaze** o ispunjavanju **općih uvjeta** za napredovanje, dokaz o ispunjavanju **uvjeta izvrsnosti** te dokaz o ispunjavanju **svih obveza propisanih ovim Pravilnikom**, osim ako isti već nisu pohranjeni u Zajedničkom upisniku školskih ustanova u elektroničkom obliku (e-Matici), Registru zaposlenih u javnom sektoru i/ili Sustavu za praćenje profesionalnog razvoja
- (5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, odgojno-obrazovni radnik koji podnosi zahtjev za obnavljanje napredovanja u izabrano zvanje dužan je uz zahtjev dostaviti samo dokaz o ispunjavanju obveza propisanih ovim Pravilnikom za zvanje u koje je izabran u trenutku podnošenja zahtjeva.



Članak 11

- (1) Nakon zaprimanja zahtjeva, nadležna agencija utvrđuje je li zahtjev potpun odnosno je li sva potrebna dokumentacija za utvrđivanje ispunjenosti općih uvjeta za napredovanje pohranjena u Zajedničkom upisniku školskih ustanova u elektroničkom obliku (e-Matici), Registru zaposlenih u javnom sektoru i Sustavu za praćenje profesionalnog razvoja.
- (2) U slučaju **potpunog zahtjeva**, Agencija će u roku **od 15 dana** od dana zaprimanja zahtjeva elektroničkim putem **obavijestiti** odgojno-obrazovnog radnika da je zahtjev uredan.
- (3) U slučaju **nepotpunog zahtjeva**, agencija će zatražiti od odgojno-obrazovnog radnika da zahtjev **dopuni** u roku **od 8 dana** od dana zaprimanja dopisa kojim se traži dopuna dokumentacije na način da dokumentaciju koja nije sadržana u registrima iz stavka 1. ovoga članka dostavi u elektroničkom ili papirnatom obliku.
- (4) Ako odgojno-obrazovni radnik u roku iz stavka 3. ovoga članka ne dopuni zahtjev, isti će se odbaciti.



Članak 14 (12.i 13.izbrisan)

- (1) Nakon zaprimanja **urednog zahtjeva** Agencija razmatra zaprimljeni zahtjev i dokumentaciju te **obavlja uvid u stručno-pedagoški rad** odgojno-obrazovnog radnika radi utvrđivanja ispunjenosti uvjeta izvrsnosti.
- (2) Uvid u stručno-pedagoški rad obuhvaća:
 - **praćenje rada** odgojno-obrazovnog radnika tijekom **najviše dva sata** njegova neposrednog rada s učenicima ili rada s odgojno-obrazovnim radnicima (uživo ili online);
 - **utvrđivanje potrebnih bodova** sukladno kriterijima propisanim člankom 8. ovoga Pravilnika na temelju podataka iz Sustava za praćenje profesionalnog razvoja;
 - u slučaju napredovanja učitelja, nastavnika ili odgajatelja, **razgovor s učiteljem, nastavnikom ili odgajateljem** koji je u postupku napredovanja te ravnateljem;
- 3) Prilikom razmatranja zahtjeva za napredovanje u više zvanje Agencija po službenoj dužnosti utvrđuje i ispunjenost uvjeta za obnavljanje zvanja u koje je odgojno-obrazovni radnik u trenutku podnošenja zahtjeva već izabran.



Članak 15

- (1) Na temelju dokumentacije i obavljenog uvida u stručno--pedagoški rad odgojno-obrazovnog radnika, Agencija u roku od **30 dana** od dana obavljenog uvida **donosi stručno mišljenje** o stručnopedagoškom radu, kao i o ispunjenosti uvjeta za napredovanje u zvanje, a koje **elektroničkim putem** dostavlja odgojno-obrazovnom radniku koji je odmah nakon zaprimanja stručnog mišljenja dužan potvrditi primitak istog.
- (2) Na dostavljeno stručno mišljenje iz stavka 1. ovoga članka odgojno-obrazovni radnik može Agenciji izjaviti **prigovor** u roku od **osam dana** od dana zaprimanja stručnog mišljenja.
- (3) Ako odgojno-obrazovni radnik u roku od osam dana od dana zaprimanja stručnog mišljenja ne izjavi prigovor na stručno mišljenje, smatra se da je suglasan s istim.
- (4) O prigovoru iz stavka 2. ovoga članka odlučuje povjerenstvo koje, u roku od sedam dana od dana dostavljanja prigovora, imenuje ravnatelj Agencije.
- (5) **Povjerenstvo** iz stavka 4. ovoga članka sastoji se od **tri člana** od kojih je najmanje **jedan član savjetnik Agencije iz predmetnog područja**, jedan **vanjski član sustručnjak** i jedan **član iz ministarstva nadležnog za obrazovanje** (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).
- (6) Povjerenstvo iz stavka 4. ovoga članka dužno je u roku od **15 dana** od dana imenovanja dostaviti **mišljenje** o osnovanosti prigovora ravnatelju Agencije i odgojno-obrazovnom radniku.



Donošenje odluke o napredovanju

Članak 16

- (1) **Ravnatelj Agencije u roku od 15 dana od dana zaprimanja mišljenja** iz članka 15. stavka 6. ovoga Pravilnika, odnosno u roku od 15 dana od dana proteka roka za izjavljivanje prigovora iz članka 15. stavka 2. ovoga Pravilnika donosi odluku o napredovanju odgojno-obrazovnog radnika u zvanje, odluku o obnovi zvanja ili **odluku** o odbijanju zahtjeva za napredovanje.
- (2) **Uz odluku o odbijanju zahtjeva za napredovanje**, ravnatelj Agencije donijet će i **odluku o obnovi zvanja** u koje je odgojno-obrazovni radnik izabran u trenutku podnošenja zahtjeva za napredovanje u više zvanje ako je odgojno-obrazovni radnik izvršio sve obveze propisane ovim Pravilnikom za zvanje u koje je izabran u trenutku podnošenja zahtjeva.
- (3) Podatke o napredovanju odgojno-obrazovnog radnika u zvanje školska ustanova upisuje u Zajednički upisnik školskih ustanova u elektroničkom obliku (e-Matica).
- (4) Odgojno-obrazovni radnik ostvaruje prava i obveze koje proizlaze iz napredovanja u zvanje od dana donošenja odluke o napredovanju odgojno-obrazovnog radnika u zvanje ili odluke o obnovi zvanja iz stavka 1. ovoga članka, odnosno odluke o obnovi zvanja u koje je odgojno-obrazovni radnik izabran iz stavka 2. ovoga članka, do isteka roka od pet godina na koji je izabran u zvanje.
- (5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, odgojno-obrazovni radnik koji je podnio zahtjev za obnovu zvanja ili za napredovanje u više zvanje u roku iz članka 19. stavka 2. ovoga Pravilnika, ostvaruje prava i obveze koje proizlaze iz napredovanja u zvanje od dana donošenja odluke o napredovanju u zvanje ili obnovi zvanja do dana donošenja odluke o podnesenom zahtjevu



Trajanje zvanja i neke iznimke

Članak 17

- (1) Odgojno-obrazovni radnici biraju se u zvanje mentora, savjetnika odnosno izvrsnog savjetnika na rok od **pet godina**.
- (2) Odgojno-obrazovni radnici iz stavka 1. ovoga članka zadržavaju stečeno zvanje u slučaju **zapošljavanja u drugoj školskoj** ustanovi na istome ili srodnome radnome mjestu na kojem su radili u trenutku donošenja odluke o napredovanju u zvanje, pri čemu se srodnim radnim mjestima smatraju učitelji u osnovnoj školi i nastavnici u srednjoj školi.
- (3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, odgojno-obrazovnom radniku se u slučaju **privremene nesposobnosti za rad, korištenja roditeljnog ili roditeljskog dopusta ili mirovanja radnog odnosa** produžuje rok na koji je izabran u zvanje za onoliko vremena koliko je trajala odsutnost s rada.
- (4) Odgojno-obrazovni radnik dužan je u **roku od 10 dana** od dana nastanka okolnosti iz stavka 3. ovoga članka, a u tijeku trajanja napredovanja u zvanje, podnijeti Agenciji zahtjev za produženjem roka iz stavka 1. ovoga članka.
- (5) Ako zbog opravdanih okolnosti odgojno-obrazovni radnik nije mogao ispuniti obvezu iz stavka 4. ovoga članka, dužan je to učiniti što je prije moguće, a najkasnije u roku od tri dana od dana prestanka razloga koji ga je u tome onemogućavao.
- (6) O zahtjevu iz stavaka 4. i 5. ovoga članka odlučuje ravnatelj Agencije, koji u slučaju ispunjavanja pretpostavki iz stavka 3. ovoga članka utvrđuje pravo na produljenje roka iz stavka 1. ovoga članka, pri čemu trajanje tako produljene odluke o napredovanju Agencija utvrđuje nakon prestanka opravdane odsutnosti.



Članak 18.

- (1) Odgojno-obrazovni radnik koji je **tri puta za redom** izabran u zvanje **izvrsnog savjetnika**, zvanje izvrsnog savjetnika stječe **trajno**.
- (2) Odgojno-obrazovni radnik koji ima **više od 30 godina** rada u obrazovanju **stečeno zvanje zadržava trajno** uz mogućnost podnošenja zahtjeva za napredovanje u više zvanje.



Obnavljanje napredovanja u zvanje

Članak 19

- (1) Odgojno-obrazovni radnik koji je imenovan u zvanje, a želi obnoviti napredovanje u izabrano zvanje ili napredovati u više zvanje dužan je zahtjev za navedeno podnijeti **četiri mjeseca prije isteka vremena na koje je izabran u zvanje**.
- (2) Odgojno-obrazovnom radniku koji zahtjev za obnavljanje napredovanja u izabrano zvanje, odnosno zahtjev za napredovanje u više zvanje podnese sukladno stavku 1. ovoga članka postupak ponovnog izbora u zvanje bit će okončan do isteka roka na koji je prethodno imenovan u zvanje



Obveze odgojno-obrazovnih radnika vezane uz napredovanje

Članak 20

- Članak 20. Odgojno-obrazovni radnik koji je napredovao u zvanje sukladno odredbama ovoga Pravilnika stječe pravo i obvezu na rad dijelom radnog vremena za potrebe Ministarstva



Članak 21- obveze mentora

- Odgojno-obrazovni radnik koji je napredovao u zvanje mentora dužan je za vrijeme trajanja zvanja:
 - **najmanje 3 sata godišnje** educirati kolege, studente učiteljskih ili nastavničkih studija, dijeliti primjere dobre prakse, pružati kolegijalnu podršku na školskoj, međuškolskoj, županijskoj, regionalnoj, državnoj ili međunarodnoj razini (uživo ili online)
 - sudjelovati u najmanje **jednom projektu** na školskoj, županijskoj, državnoj ili međunarodnoj razini godišnje
 - objaviti **najmanje jedan** javno i besplatno dostupan obrazovni sadržaja ili stručni članak
 - prihvatiti **mentorstvo** pripravnicima i studentima ukoliko isto od njega bude zatraženo



Članak 22-obveze savjetnika

- Odgojno-obrazovni radnik koji je napredovao u zvanje savjetnika dužan je za vrijeme trajanja zvanja:
 - **najmanje 5 sati godišnje** educirati kolege, studente učiteljskih ili nastavničkih studija, dijeliti primjere dobre prakse, pružati kolegijalnu podršku na školskoj, međuškolskoj, županijskoj, regionalnoj, državnoj ili međunarodnoj razini (uživo ili online).
 - sudjelovati u najmanje **jednom projektu** na školskoj, županijskoj, državnoj ili međunarodnoj razini godišnje
 - objaviti **najmanje dva** javno i besplatno dostupna obrazovna sadržaja ili stručna članka
 - prihvatiti **mentorstvo** pripravnicima i studentima ukoliko isto od njega bude zatražen



Članak 23-obveze izvrsnog savjetnika

- Odgojno-obrazovni radnik koji je napredovao u zvanje izvrsnog savjetnika dužan je za vrijeme trajanja zvanja:
 - najmanje **7 sati godišnje** educirati kolege, studente učiteljskih ili nastavničkih studija, dijeliti primjere dobre prakse, pružati kolegijalnu podršku na školskoj, međuškolskoj, županijskoj, regionalnoj, državnoj ili međunarodnoj razini (uživo ili online).
 - sudjelovati u najmanje **jednom projektu** na školskoj, županijskoj, državnoj ili međunarodnoj razini godišnje
 - objaviti **najmanje tri** javno i besplatno dostupna obrazovna sadržaja ili stručna članka
 - prihvatiti **mentorstvo** pripravnicima i studentima ukoliko isto od njega bude zatraženo



Dodatne obveze

- Držanje predavanja i radionica
- Mentoriranje
- Profesionalni razvoj
- Izvannastavne aktivnosti, projekti
- Aktivno sudjelovanje u radu školskih ustanova (unaprijeđenje kvalitete rada, uvjeti rada, podizanje digniteta struke i ustanove)
- Nastojanja vezana uz poboljšanje vlastite struke i obrazovanja općenito
- Biti profesionalni i moralni uzor
- Poticati važnost rada i profesionalnog razvoja u svojoj sredini
- Razmjenjivati iskustva i mišljenja u virtualnom okruženju sa ostalim savjetnicima



Šta dobijamo?

- Koeficijenti
- Postojeća uredba o koeficijentima iz 2014. savjetnik 1,614 21,8%
- mentor 1,481 11,8%
- učitelj, nastavnik, stručni suradnik, odgajatelj 1,325

Nagrade?



Izvori

- www
 - Facebook grupa-Napredovanje u zvanje
 - Stranice ministarstva
-
- Dodatni dokumenti i obrasci nalazit će se na loomenu uz prezentaciju...

